





## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Среднесрочная программа развития муниципального общеобразовательного учреждения «Вяткинская общеобразовательная школа» на 2022 год	казённого основная
Разработчики программы	Администрация и педагогический коллектив МКОУ «Вяткинская ООШ»	
Исполнители программы	Педагоги, обучающиеся и родители (законные представители) МКОУ «Вяткинская ООШ»	
Цель программы	Создание условий для получения качественного образования для всех категорий обучающихся и получения положительной динамики образовательных результатов школы	
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить уровень оснащения школы</li> <li>2. Создать систему работы с детьми, имеющими трудности в обучении</li> <li>3. Уменьшить кадровый дефицит за счёт привлечения специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы</li> <li>4. Повысить учебную мотивацию обучающихся через внеурочную деятельность</li> </ol>	
Сроки и этапы реализации программы	<p>Первый этап (апрель-май 2022г.) – подготовительный. Проблемный анализ обеспечения качества образования в школе, разработка программы</p> <p>Второй этап (май – ноябрь 2022г.) – основной. Работа школы по реализации направлений программы. Проведение мониторингов реализации программы.</p> <p>Третий этап (декабрь 2022 г.) – обобщающий – анализ результатов реализации программы, определение перспектив дальнейшего развития школы.</p>	
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение уровня оснащения школы <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Количество компьютеров в расчете на одного ученика</li> <li>1.2. Доля кабинетов, оснащённых высокоскоростной линией сети «Интернет»</li> <li>1.3. Количество кабинетов, оснащённых учебными наглядными материалами в соответствии с требованиями ФГОС</li> <li>1.4. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося</li> <li>1.5. Доля учителей, применяющих на уроках информационные технологии</li> </ol> </li> <li>2. Создание системы работы с детьми, имеющими трудности в обучении <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»</li> <li>2.2. Доля выпускников, успешно освоивших общеобразовательные программы по итогам государственной итоговой аттестации (основной период)</li> </ol> </li> <li>3. Уменьшить кадровый дефицит за счёт привлечения специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Количество вакантных мест (снижение)</li> <li>3.2. Доля педагогов, применяющих на практике современные педагогические технологии</li> <li>3.3. Доля педагогов, имеющих диплом переподготовки</li> <li>3.4. Количество педагогов, работающих по специальности</li> <li>3.5. Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах</li> </ol> </li> <li>4. Повышение учебной мотивации обучающихся через внеурочную</li> </ol>	



	<p>деятельность</p> <p>4.1. Доля обучающихся участвующих во внеурочной деятельности по общеинтеллектуальной направленности</p> <p>4.2. Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня: школьного, муниципального, регионального, всероссийского</p> <p>4.3. Доля обучающихся, у которых ведётся портфолио</p>
Перечень подпрограмм	<p>1. Низкий уровень оснащения школы</p> <p>2. Дефицит педагогических кадров</p> <p>3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</p>
Методы сбора и обработки информации	<p>1. Сбор и накопление информации</p> <p>2. Анализ данных</p> <p>3. Систематизация информации</p> <p>4. Социологические опросы</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>1) Пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций</p> <p>2) Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава педагогов путём привлечения молодых специалистов и профессиональной переподготовки учителей</p> <p>3) Повышение качества преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и повышение квалификации</p> <p>4) Повышение учебной мотивации обучающихся через внеурочную деятельность</p> <p>5) Создание условий для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в обучении</p> <p>6) Повышение рейтинга школы в глазах родительской и педагогической общественности района и села</p>
Исполнители	Педагогический коллектив МКОУ «Вяткинская ООШ»
Порядок управления реализацией Программы	Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором.

## 1. Цель и задачи программы

**Цель:** создание условий для получения качественного образования для всех категорий обучающихся и получения положительной динамики образовательных результатов школы

### Задачи:

1. Повысить уровень оснащения школы
2. Создать систему работы с детьми, имеющими трудности в обучении
3. Уменьшить кадровый дефицит за счёт привлечения специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы
4. Повысить учебную мотивацию обучающихся через внеурочную деятельность

## 2. Целевые индикаторы и показатели программы

### 1) Целевые показатели и индикаторы цели

№ п/п	Показатель индикатора	Текущий момент	Целевой показатель на декабрь
-------	-----------------------	----------------	-------------------------------



			2022 г.
<b>Повышение уровня оснащения школы</b>			
1	Количество компьютеров в расчете на одного ученика	0,05	0,1
2	Доля кабинетов, оснащённых высокоскоростной линией сети «Интернет»	1	5
3	Количество кабинетов, оснащенных учебными наглядными материалами в соответствии с требованиями ФГОС	0	10
4	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	33	40
5	Доля учителей, применяющих на уроках информационные технологии	25%	100%
<b>Создание системы работы с детьми, имеющими трудности в обучении</b>			
6	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	55%	60%
7	Доля выпускников, успешно освоивших общеобразовательные программы по итогам государственной итоговой аттестации (основной период)	60 %	70%
<b>Уменьшить кадровый дефицит за счёт привлечения специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы</b>			
8	Количество вакантных мест (снижение)	27%	10%
9	Доля педагогов, применяющих на практике современные педагогические технологии	80%	100%
10	Доля педагогов, имеющих диплом переподготовки	30%	60%
11	Количество педагогов, работающих по специальности	3	8
12	Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах	0	2
<b>Повышение учебной мотивации обучающихся через внеурочную деятельность</b>			
13	Доля обучающихся участвующих во внеурочной деятельности по общеинтеллектуальной направленности	23%	50%
14	Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня:		
	школьного	43%	50%
	муниципального	20%	40%
	регионального	8%	15%
	всероссийского	20%	40%
15	Доля обучающихся, у которых ведётся портфолио	0%	100%

## 2) Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и антирисковых программ по соответствующим направлениям, активированным школой

Направление	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники



Низкий уровень оснащения школы	Проанализировать уровень оснащения учебных кабинетов школы	Составление аналитической справки по имеющимся в школе учебникам, учебным пособиям, справочным и учебным материалам, используемым в учебном процессе, соответствующих учебному плану на 2022-2023 учебный год	апрель 2022 года	Зам.дир. по УВР	Учителя, заведующие кабинетами, библиотекарь
		Составление аналитической справки по имеющейся в школе компьютерной технике	апрель 2022 года	Ответственный за ИКТ	Учителя-предметники, заведующие кабинетами
		Составление аналитической справки по имеющемуся дефициту оснащения учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС	май 2022 года	Администрация ОУ	Учителя-предметники, заведующие кабинетами
		Анализ работы учебных кабинетов, их состояние на конец учебного года. Предоставление на проверку паспортов учебных кабинетов директору	до 15 июня 2022 года	Директор	Заведующие кабинетами
		Пополнить материально-техническое обеспечение кабинетов	Составление перспективного плана развития учебных кабинетов	до 15 июня 2022 года	Ответственные за кабинет
	Пополнить материально-техническое обеспечение кабинетов	Составление перспективного плана развития материальной базы школы сроком на 3 года	до 15 июня 2022 года	Директор	Заведующие кабинетами
		Оснащение школы материально-техническими средствами за счет участия в проекте «Цифровая образовательная среда»	2022 год	Директор	Заведующие кабинетами
		Подключение дополнительных точек доступа к сети интернет	2022 год	Директор, ответственный за ИКТ	Заведующие кабинетами
		Пополнение кабинетов учебными наглядными пособиями, через самостоятельное изготовление наглядности учителями, привлечение спонсорской помощи родителей	август-декабрь 2022 года	Заведующие кабинетами	Заведующие кабинетами, учителя-предметники, родители



		Проведение приемки кабинетов к новому 2022-2023 учебному году	август 2022 года	Директор	Зам. дир. по УВР, заведующие кабинетами, учителя-предметники, библиотекарь
		Проведение мониторинга выполнения перспективного плана развития материальной базы школы	декабрь 2022 года		
	Повысить качество проведения уроков путём внедрения информационных технологий	Пополнение библиотечного фонда, через заказ недостающих учебников на 2022-2023 учебный год	август-сентябрь 2022 года	Директор	Библиотекарь
		Организация повышения квалификации учителей по проблеме внедрение информационных технологий	в течение года	Зам. дир. по УВР	Учителя-предметники, зам. дир. по УВР
		Контроль за качеством проведения уроков с использованием ЭОР	сентябрь - декабрь 2022г.	Зам. дир. по УВР	Учителя-предметники
Дефицит педагогических кадров	Сохранить, качественно улучшить и пополнить кадровый состав учителей	Анализ педагогического состава школы с указанием количества преподаваемых часов. Справка потребности в кадрах	май 2022г.	Директор	Учителя-предметники
		Заявка на участие в программе «Земский учитель»	август 2022г.	Директор	Директор
		Организация сетевого взаимодействия с ближайшими школами для организации учебной деятельности с использованием цифрового обучения (договора внешнего совместительства)	август 2022г.	Директор	Учителя-предметники
		Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	май 2022г.	Зам. дир. по УВР	Учителя-предметники
	Использовать возможности привлечения молодых специалистов и профессиональной переподготовк	Составление заявки на получение дополнительного профессионального образования, переподготовки педагогических кадров	август 2022г.	Директор	Учителя-предметники
		Привлечение молодых специалистов в ОУ	июнь - август 2022г.	Директор	Директор



	и учителей				
	Усилить проф. ориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности	Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	в течение года	Учитель ТПК	Обучающиеся, классные руководители
		Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 8-9 классов	в течение года	Классные руководители	Обучающиеся 8-9 классов
		Заключение договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах	апрель-июнь 2022г	Директор	Обучающиеся 9 классов
		Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий»	в течение года	Учитель ТПК	Обучающиеся 8-9 классов
		Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы	апрель - май 2022г.	Учитель ТПК	Обучающиеся 9 классов
		Организация Дня самоуправления	октябрь 2022г.	Педагог-организатор	Обучающиеся 8-9 классов
		Формирование базы данных выпускников школы, поступивших в учреждения профессионального и педагогического образования	август 2022г.	Зам.дир. по УВР	Классные руководители
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Повысить учебную мотивацию обучающихся через внеурочную деятельность	Регистрация и участие обучающихся во Всероссийских конкурсах «Большая перемена» (20%), «Сириус» (40%), «Проектория» (40%).	в течение учебного года	Классные руководители, зам.дир. по УВР	Обучающиеся
		Составление графика и просмотр открытых уроков в Проектории	в течение учебного года	Учитель ТПК, классные руководители 8, 9 классов	Обучающиеся
		Участие обучающихся в олимпиадах Сириус	в течение учебного года	Учителя-предметники, зам.дир. по УВР	Обучающиеся
		Вовлечение каждым учителем-предметником обучающихся в участие во Всероссийской олимпиаде школьников, в интернет-олимпиадах	сентябрь-декабрь 2022г.	Учителя-предметники, зам.дир. по УВР	Обучающиеся



		Разработка и утверждение Положения о портфолио	май 2022г.	Директор	Директор
		Контроль администрации за ведением портфолио всех обучающихся школы	сентябрь – декабрь 2022г.	Зам.дир. по УВР	Обучающиеся
Создать в образовательной организации условия для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в обучении		Разработка Положения о внутренней системе оценки качества образования	август 2022	Директор	Директор
		Выявление типичных ошибок по результатам Всероссийских проверочных работ	июнь 2022г.	Учителя-предметники, зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	в течение учебного года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Организация помощи детям, испытывающим трудности в обучении: 1) Проведение заседаний ППК 2) Работа педагога-психолога с детьми, испытывающими трудности в обучении 3) Коррекционная работа с детьми, испытывающими трудности в обучении	в течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители	Обучающиеся
		Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть	на начало каждой четверти	Зам.дир. по УВР	Обучающиеся
		Дополнительные занятия по ликвидации предметных пробелов обучающихся	в течение учебного года	Учителя-предметники	Обучающиеся
		Проведение предметных консультаций по подготовке к ГИА	апрель - май 2022г.	Учителя-предметники	Обучающиеся
		Проведение занятий по Программе дополнительного образования по психологической подготовке обучающихся к экзаменам «Всё в твоих руках!» (ГБУ «Центр помощи детям»)	апрель - май 2022г.	Классный руководитель 9 класса	Обучающиеся
		Создание стенда «Умники и умницы» по итогам четвертей. Награждение грамотами за успешное окончание четверти	по итогам четверти	Директор	Обучающиеся
		Составление индивидуального образовательного маршрута обучающихся с одной «3»	апрель - май 2022г.	Учителя-предметники	Обучающиеся



		Анализ результатов государственной итоговой аттестации. Включение в годовой план школы на 2022-2023 учебный год задач и мероприятий, соответствующих выводам, сделанным на основе анализа успеваемости и качества знаний обучающихся	июнь 2022	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
Повысить качество преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и повышение квалификации		Изучение педагогических технологий через вебинары, курсы повышения квалификации, изучение методических пособий	в течение года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Внедрение в работу современных педагогических технологий	в течение года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии»	ноябрь 2022г.	Директор	Учителя-предметники
		Обобщение опыта работы педагогов в интернет-сообществах	в течение года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Составление индивидуальных программ профессионального учительского роста	апрель - май 2022г.	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Организация повышения квалификации учителей по работе с обучающимися с ОВЗ	в течение года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники
		Контроль за самообразованием педагога	в течение года	Зам.дир. по УВР	Учителя-предметники

### 3. Механизм реализации программы

- Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.
- В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.
- Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы.

Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработана программа: 1) Программа антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы», 2) Программа антирисковых мер «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности», 3) Программа антирисковых мер «Дефицит педагогических кадров»

Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.



Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор школы, МКОУ Вяткинская ООШ») осуществляется при помощи телефонной связи, ВКС, мессенджеров, посредством электронной почты.

Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнителей.

#### **4. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

- 1) Пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций
- 2) Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава педагогов путём привлечения молодых специалистов и профессиональной переподготовки учителей
- 3) Повышение качества преподавания через освоение педагогами новых педагогических технологий и повышение квалификации
- 4) Повышение учебной мотивации обучающихся через внеурочную деятельность
- 5) Создание условий для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в обучении
- 6) Повышение рейтинга школы в глазах родительской и педагогической общественности района и села

#### **5. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Ответственный за исполнение программы – директор.

Участники реализации программы – коллектив школы, обучающиеся, родители (законные представители).